

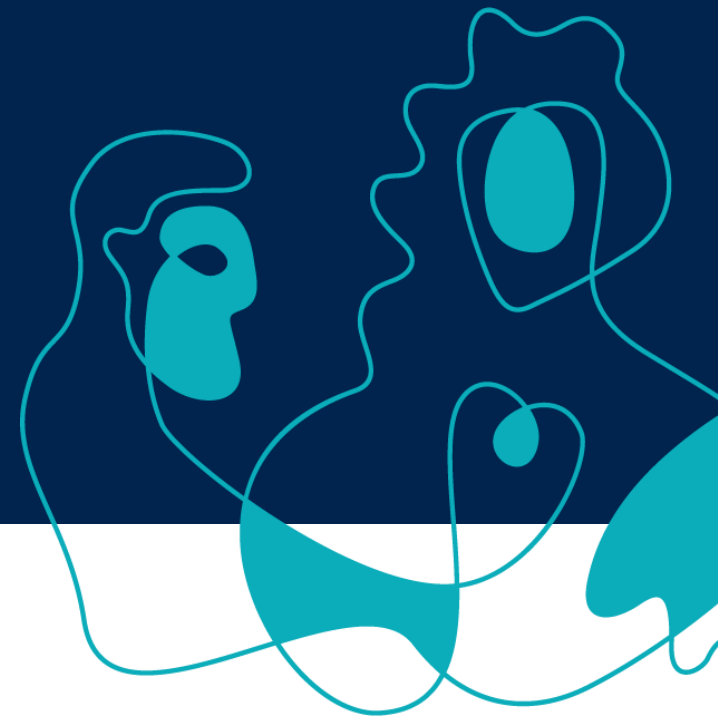
Stedlig kontroll

Anders Mona og Odd Lutnæs Sakshaug



Statsforvalteren i Trøndelag

Trööndelagen Staatehaaltoje





Forventninger til en stedlig kontroll - I

PT § 10 / Forskrift om regionale miljøtilskudd i jordbruket, § 31

«Søker av tilskudd plikter å gi alle opplysninger som kommunen, statsforvalteren og Landbruksdirektoratet finner nødvendig for å kunne forvalte ordningen.

Kommunen, statsforvalteren og Landbruksdirektoratet kontrollerer at utbetaling av tilskudd er riktige. Søker plikter å utlevere all bokføring, korrespondanse og opptegetninger som vedkommer tilskuddet. Opplysninger gitt i forbindelse med søknad om tilskudd kan også kontrolleres ved telling og måling på de eiendommer som foretaket benytter i driften.»

Stedlig kontroll er kontroll på de eiendommer som foretaket benytter i driften.

Forvaltningsloven § 15 danner det rettslige utgangspunktet for **hvordan** stedlige kontroller skal gjennomføres.

- Både varslete og uanmeldte kontroller kan gjennomføres

Forvaltningsloven § 17. Utrednings- og informasjonsplikten



Forventninger til en stedlig kontroll - II.

- Før stedlig kontroll
 - Kontroller i forhold til det dere har kommet fram til er prioritert område å kontrollere i deres kontrollplan
 - Sjekk relevante opplysninger dere har og få tilsendt og gjennomgått nødvendig dokumentasjon som dere har fått gått gjennom før kontrollen
 - Sett frister
 - Varsle kontroll
- Under stedlig kontroll
 - Fokuser på det dere ikke kan kontrollere fra kontorpulten
 - Tilstand på areal
 - Antall dyr (om det er tvil om det) osv.
 - Dokumentere alle deler kontrollen - skriftlig
-



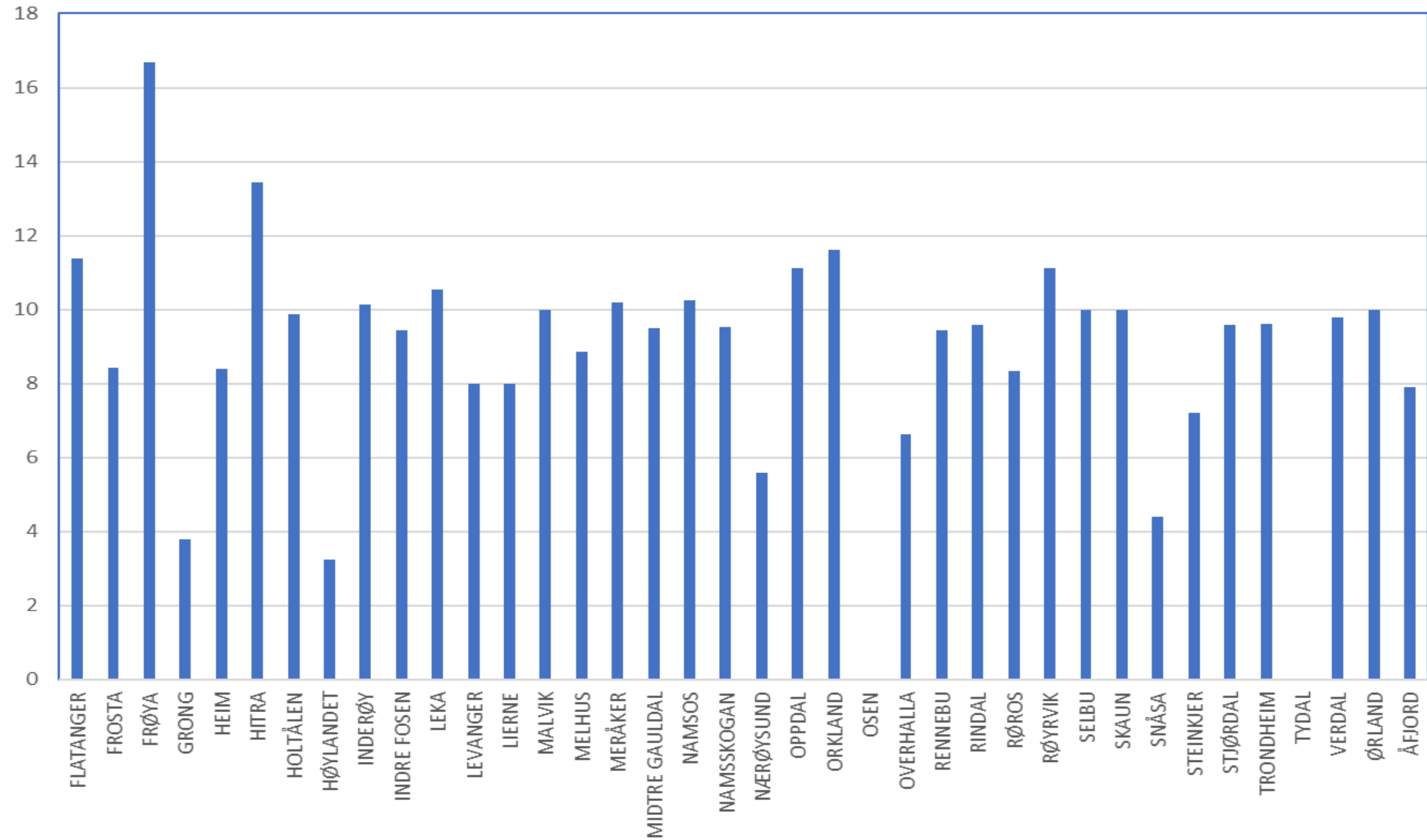
Forventninger til en stedlig kontroll - III.

Nærmere om gjennomføring av stedlig kontroll

- Så nært opp til søknadstidspunktet som mulig
- Tilstreb best mulig miljø for kommunikasjon
- Vær saklig og objektiv
- Informer om funn og hva som er observer.
 - Dette **skal** noteres i kontrollskjemaet som signeres av kommunens kontrollør og foretakets ansvarlige
- Dokumenter slik at det er mulig å skrive et godt begrunnet vedtak
- Etter stedlig kontroll
 - Før inn kontrollerte verdier inn i eStil-PT / eStil RMP



Prosent kontrollert





Dokumentasjon av stedlig kontroll - PT

Kontrollskjema produksjonstilskudd 2021

Dette skjemaet kan brukes ved risikobasert kontroll. Det skal være et skriftlig dokument fra kontrollen. Dersom enkelte av opplysningene på skjemaet ikke er kontrollert, kan det noteres «ikke kontrollert» Utfylt skjema skal lastes opp under seksjonen «Dokumentasjon» i eStil PT, i den søknaden som kontrollen gjelder.

Om foretaket

Kontrollskjema

- Skal fylles ut
- Det skal inneholde
 - navnet på de personer som er til stede
 - undersøkelsens formål og lovhjemmel
 - at det er opplysninger foretaket har gitt i søknad om produksjons- og avløsertilskudd som undersøkes
 - Kontrollskjemaet skal signeres av kommunens representant, og helst repr. fra foretaket.



Dokumentasjon av stedlig kontroll - RMP

- Kontrollene skal dokumenteres, og kravene til framgangsmåte og dokumentasjon er de samme som på stedlig kontroll ifbm. PT
- Ingen «sentralt» utviklet skjema.
- Hjelpeskjemaer - sjekklister
- Sjekkliste for kontroll av gjødslingsplan
- Sjekkliste for kontroll av sprøytejournal
- Sjekkliste for kontroll av miljøkravene
- Sjekkliste for kontroll av regionalt miljøtilskudd