



QUALITY HOTEL MARITIM
Postboks 593
5501 HAUGESUND

Kontakt saksbehandler
Sissel Berntsen, 51568820

Inspeksjonsrapport 2025.096.I.SFRO - Tilsyn 2025 - Haugesund - Quality Hotel Maritim - aksjon utsortering og innsamling av avfall

Denne rapporten omhandler forhold som ble avdekket under tilsyn hos QUALITY HOTEL MARITIM, virksomhetsnummer: 973069721 den 16.09.2025.

Rapporten består av følgende deler:

- Del 1: Resultatet av tilsynet
- Del 2: Informasjon om tilsynet
- Del 3: Annen informasjon

Del 1: Resultatet av tilsynet

Statsforvalteren avdekket ingen avvik

Statsforvalteren avdekket ingen avvik under tilsynet.

Avvik er manglende etterlevelse av krav fastsatt i eller i medhold av lov.

Statsforvalteren avslutter tilsynet

Vi anser oppfølgingen etter tilsynet som avsluttet.

Varsel om gebyr

Statsforvalteren varslar at QUALITY HOTEL MARITIM må betale et gebyr for tilsynet. På bakgrunn av forventet ressursbruk tar vi sikte på å vedta et gebyr på kr. 10 400. Dette tilsvarer sats 5 for tilsyn av inntil en dags varighet. Vedtaket vil bli gitt med hjemmel i forurensningsforskriften § 39-7.

Dere vil få et nytt brev med vedtak om gebyr.

Statsforvalteren er pålagt å ta gebyr for tilsyn på forurensningsområdet. Gebyret skal dekke kostnader med forberedelser, gjennomføring og oppfølging av kontrollen. Vi viser til forurensningsforskriftens kapittel 39 for ytterligere informasjon om innkreving av gebyr til statskassen.



Dere har anledning til å kommentere

Dere har anledning til å kommentere dette varselet. jf. forvaltningsloven § 16. Eventuelle kommentarer må sendes Statsforvalteren innen to uker etter at dette brevet er mottatt.

Del 2: Informasjon om tilsynet

Gjennomføring av tilsynet

Tilsynet er gjennomført for å kontrollere om gjeldende krav fastsatt i eller i medhold av forurensningsloven overholdes. Vår hjemmel til å føre tilsyn er forurensningsloven § 48. Rapporten gir ingen fullstendig tilstandsvurdering av Quality Hotel Maritim sitt miljøarbeid eller miljøstatus.

Tilsynet er en del av Statsforvalterens risikobaserte tilsyn.

Fra Statsforvalteren deltok:

- Sissel Berntsen
- Elisabeth Time Ellingsen

Kontaktperson hos QUALITY HOTEL MARITIM:

- Aslak Askeland

Anlegg kontrollert

Følgende anlegg tilhørende QUALITY HOTEL MARITIM ble kontrollert under tilsynet:

- Quality Hotel Maritim, Åsbygata 3, 5528 Haugesund

Tema kontrollert

Følgende tema ble kontrollert:

- Utsortering og innsamling av avfall
- Internkontroll

Regelverk

Tilsynet omfattet følgende regelverk:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) med underliggende forskrifter
- Forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften)
- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften)

Fremlagt dokumentasjon

Fremlagt dokumentasjon som ble benyttet for å verifisere faktiske forhold under tilsynet:

- Fremvist avfallsstatistikk i PMI GoGreen.



Del 3: Annen informasjon

Andre forhold

Quality Hotel Maritim har utsortering av restavfall, plast, papir, og matavfall i felleslokalene på hotellet og konferansesenteret.

På hotellrommene oppfordrer hotellet til kildesortering ved at gjestene kan sette papp, pant og ren plast igjen på pulten istedenfor at de kaster avfall i restavfallsdunken. Renholdspersonell sørger for den videre kildesorteringen. Videre opplyses det at om gjester ønsker å kildesortere selv, så er det avfallsbeholdere i heisområdet.

Restaurantene og kjøkkenene på hotellet har også utsortering av alle fraksjonene. Det er spesielt fokus på matavfall, som blir veid ut i flere kategorier og inngår i arbeidet med å redusere matsvinn.

Hotellet bruker ekstern leverandør for håndtering av håndkle og sengetøy, noe som også omfatter eventuelt tekstilavfall. Ellers oppsto det lite tekstilavfall som hotellet selv har ansvar for. Dere bør sørge for at tekstilavfall i virksomhetens eie samles inn og leveres til materialgjenvinning. Dette gjelder ikke om tekstiler/bekledning er i privat eie.

For mer informasjon om utsortering av avfall viser vi til Miljødirektoratet veileder: [Utsortering og materialgjenvinning av avfall fra virksomheter - miljodirektoratet.no](https://www.miljodirektoratet.no/tema/avfall/utsortering-og-materialgjenvinning-av-avfall-fra-virksomheter)

Dere har anledning til å kommentere rapporten

Dere har anledning til å kommentere på faktiske feil i denne rapporten. Eventuelle kommentarer må sendes Statsforvalteren innen to uker etter at rapporten er mottatt.

Rapporten vil være offentlig tilgjengelig

Denne rapporten er tilgjengelig for offentligheten via Statsforvalterens postjournal på einnsyn.no, i tråd med offentlighetsloven.

Med hilsen

Kirsten Redmond Kristiansen (e.f.)
fagleder forurensing

Sissel Berntsen
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent

Kopi til:

Haugesund kommune

Postboks 2160

5504

Haugesund