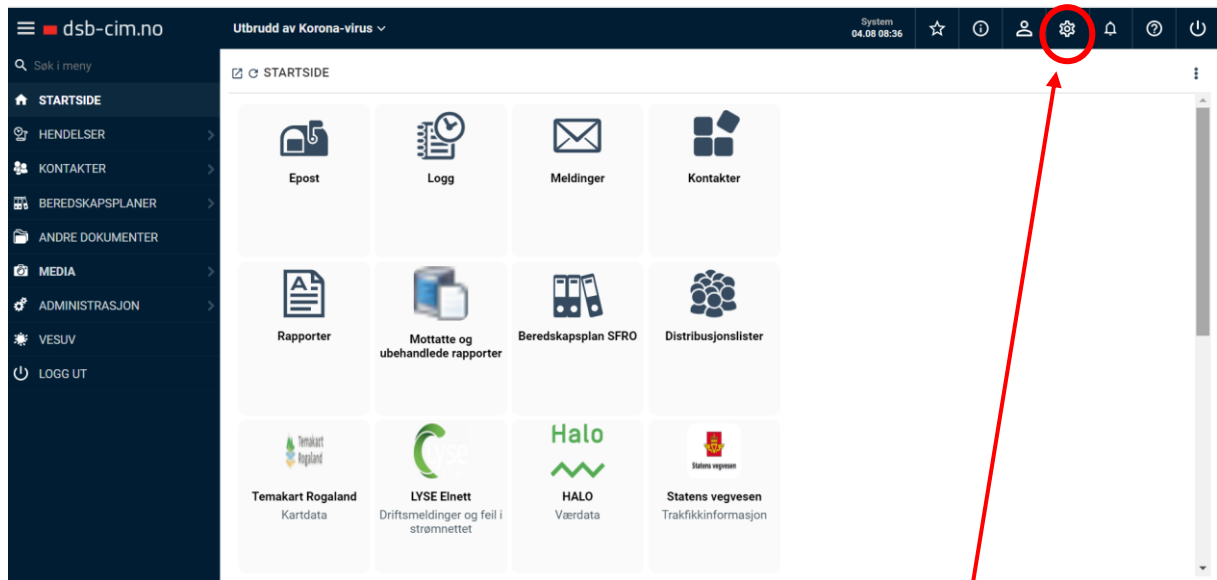


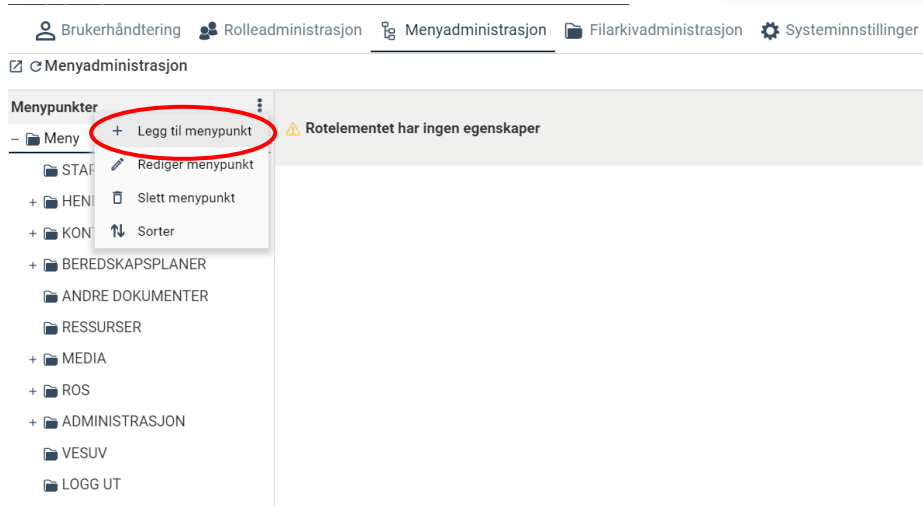
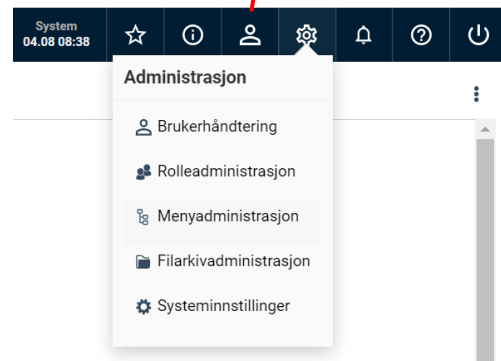
Veiledning for administratorer nr. 1

Startside

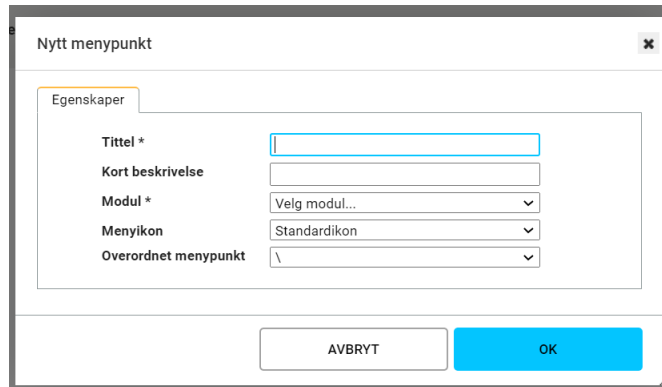
1. En startside er en oversiktsside med snarveier. På startsidene kan man ha snarveier til de mest brukte menypunktene kommunen bruker i CIM, eller til mye brukte eksterne nettsider. Startside er en gratis modul i CIM.



2. For å sette opp Startside må du først gå til «Administrasjon» og så trykke på «Menyadministrasjon» som ligger på verktøylinjen.
3. I vinduet for menyadministrasjon, sørg for at du står i rot-menyen. Trykk på



4. Klikk på «Legg til meny punkt». Du vil da få opp vinduet som heter «Nytt meny punkt»



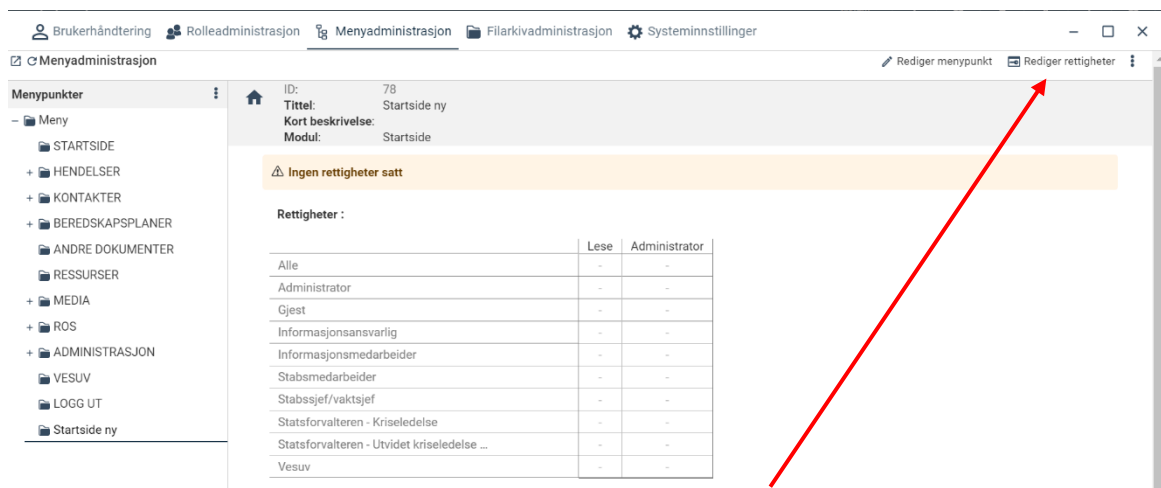
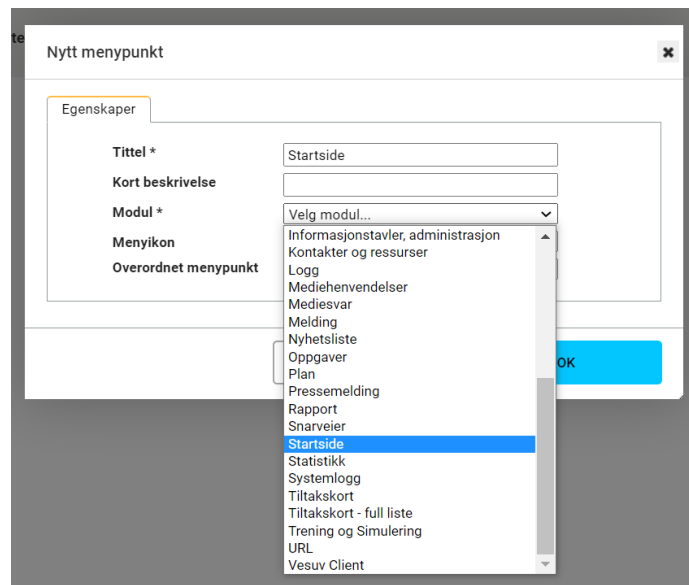
5. Gi startside din en tittel. Eks. Startside. Velg riktig modul. Modulen heter «Startside».

6. Velg menyikon. Du kan godt beholde standardikonet.

7. Velg hvor i menyen du ønsker å legge Startside. Ønsker du den i rot-menyen, velg \.

8. Trykk «OK».

9. Deretter får du opp dette bildet:



	Lese	Administrator
Alle	-	-
Administrator	-	-
Gjest	-	-
Informasjonsansvarlig	-	-
Informasjonsmedarbeider	-	-
Stabsmedarbeider	-	-
Stabs sjef/vaktsjef	-	-
Statsforvalteren - Kriseledelse	-	-
Statsforvalteren - Utvidet kriseledelse ...	-	-
Vesuv	-	-

10. Nå må du redigere rettigheter, slik at du kan lese eller skrive noe på Startside. Gå til «Rediger rettigheter» oppe til høyre.

11. Huk av hvem som skal ha rettigheter. Her har vi valgt alle. Trykk «OK».

Rediger rettigheter

Velg alle	Lese	Administrator
Alle	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Administrator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gjest	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informasjonsansvarlig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informasjonsmedarbeider	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stabsmedarbeider	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stabs sjef/vaktsjef	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statsforvalteren - Kriseledelse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statsforvalteren - Utvidet kriseledelse ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vesuv	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

AVBRYT OK

12. Lukk deretter menyadministrasjonsvinduet.

13. Last inn CIM-nettsiden på nytt.

dsb-cim.no

Utbrudd av Korona-virus

System 04.08 09:44

Logg (Alle oppføringer)

ID	Rapportert	Type	Emne	Loggført av	Status	Frigitt til
7194	09:36	Logg	(U.off) Avinor - pax prognose for utland ankomst uke 31 - ...	Salte, Vetle Nilsen	Bekreftet	Ikke frigitt
7193	09:14	Logg	FHI - Ukentlig oversikt, FHI data 2021-08-04	Salte, Vetle Nilsen	Bekreftet	Ikke frigitt
7192	09:05	Logg	(U.off) DSB - Oversikt belegg karantenehotell	Salte, Vetle Nilsen	Bekreftet	Ikke frigitt
7191	07:25	Logg	FHI - Ukentlig oversikt, FHI data 2021-08-04	Tennfjord, Marte Berges...	Bekreftet	Ikke frigitt

Startside ny

Startsiden ligger nå synlig nederst i CIMs hovedmeny.

14. Dersom du ønsker å flytte startsiden din i hovedmenyen, fra nederst hvor den ligger nå, til eks. øverst går du inn igjen i «Menyadministrasjon» (se pkt. 2 og 3.)

15. Velg «Sorter».

Brukerhåndtering Rolleadministrasjon Menyadministrasjon Filarkivadministrasjon Systeminnstillinger

Menyadministrasjon

Meny

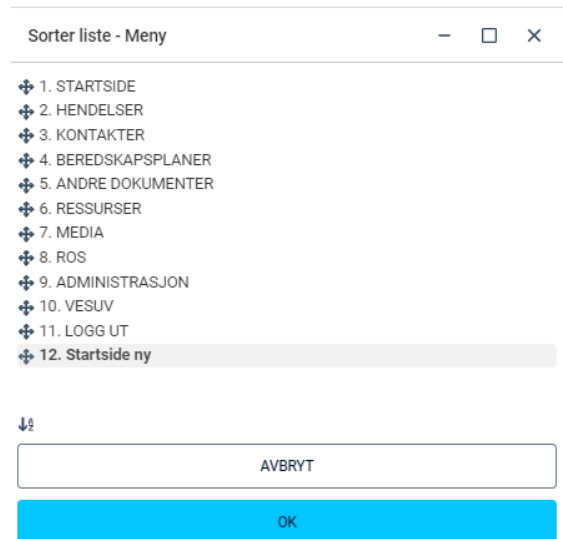
- STAF
- HEN
- KON
- BEREDSKAPSPLANER
- ANDRE DOKUMENTER
- RESSURSER
- MEDIA
- ROS
- ADMINISTRASJON
- VESUV
- LOGG UT

Sorter


16. Et «Sorter liste – Meny»-vindu åpner seg. Her trykker du på Startside din, holder inne musetasten, og drar Startside din oppover eller nedover i menyen der hvor du ønsker å plassere den.

17. Trykk «OK».

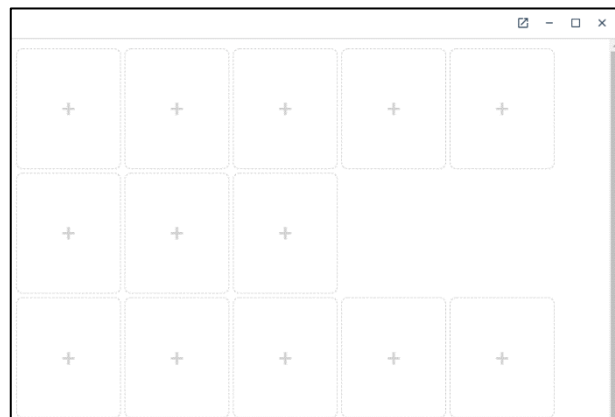
18. Last inn CIM-nettsiden på nytt.



Lage snarveier til din Startside

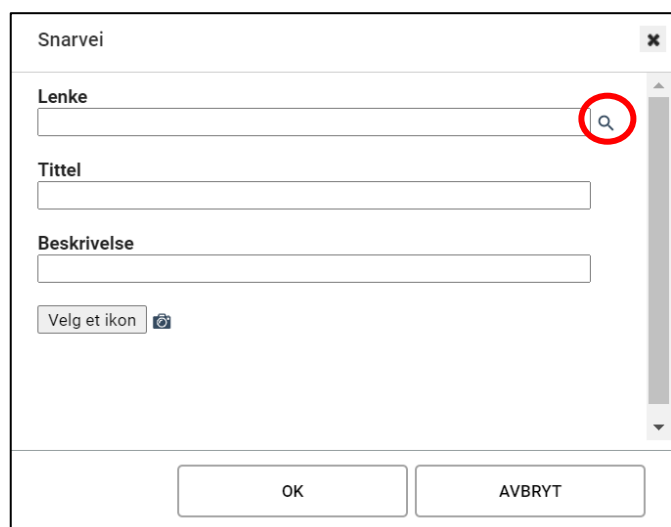
19. Trykk på Startside din. Her er det foreløpig en blank side. Trykk på  øverst i høyre hjørne, og trykk «Rediger».

20. Du får nå opp et vindu med mange grå firkanter med plusstegn i midten. Klikk på den ruten du ønsker å lage en snarvei på. Eks. øverst til venstre.

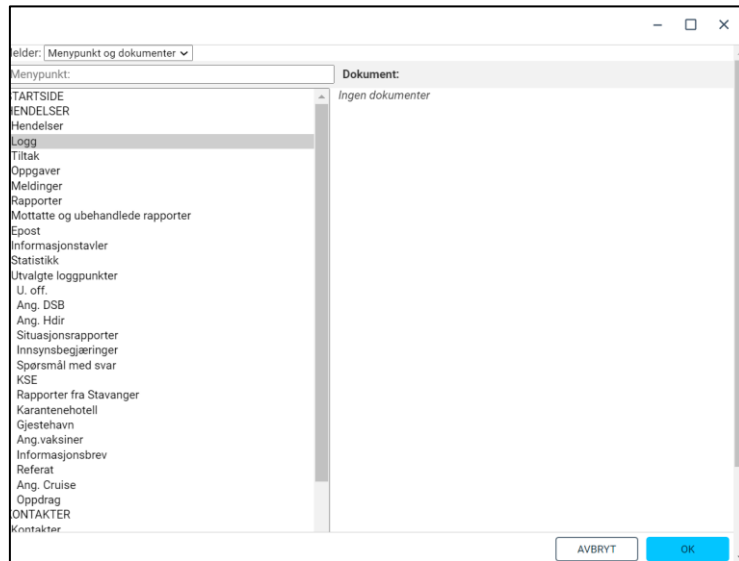


21. Du får så opp et snarvei-vindu. Trykk på forstørrelsesglasset for å legge til en snarvei til et CIM-menypunkt, et CIM-dokument eller CIM-fil.

Du kan evt. legge til en URL-lenke til en ekstern nettside eks. TemakartRogaland.



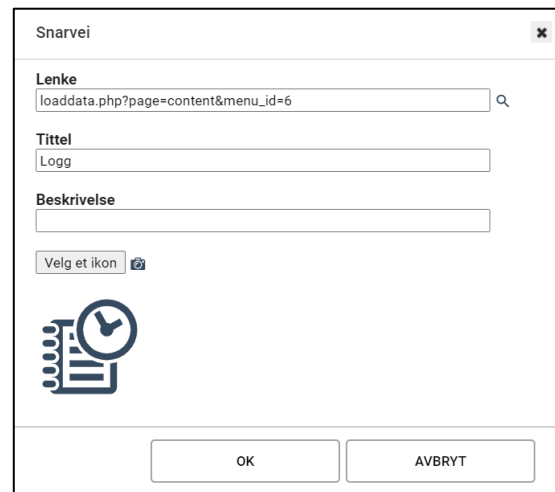
22. Velg deretter hvilket meny punkt du ønsker å lage en snarvei til på din startside. Her har vi valgt logg.



23. Trykk «OK».

24. Nå dukker lenken du har lagt til opp i snarvei-vinduet, og tittel og ikon er også lagt til automatisk. Du kan legge til beskrivelse og laste opp et selvvalgt ikon dersom du ønsker det.

25. Når du trykker «OK» vil snarveien nå legge seg på startsideen.



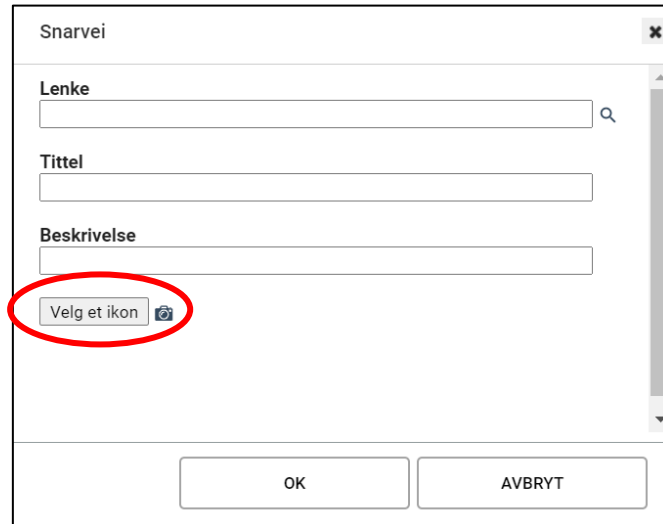
26. Gjenta steg 15-20 for å legge til flere snarveier på startsideen din.

27. Når du er ferdig, trykk «Lukk» og last in CIM-nettsiden på nytt.

28. Gå til Startside i hovedmenyen og du finner nå snarveiene dine her.

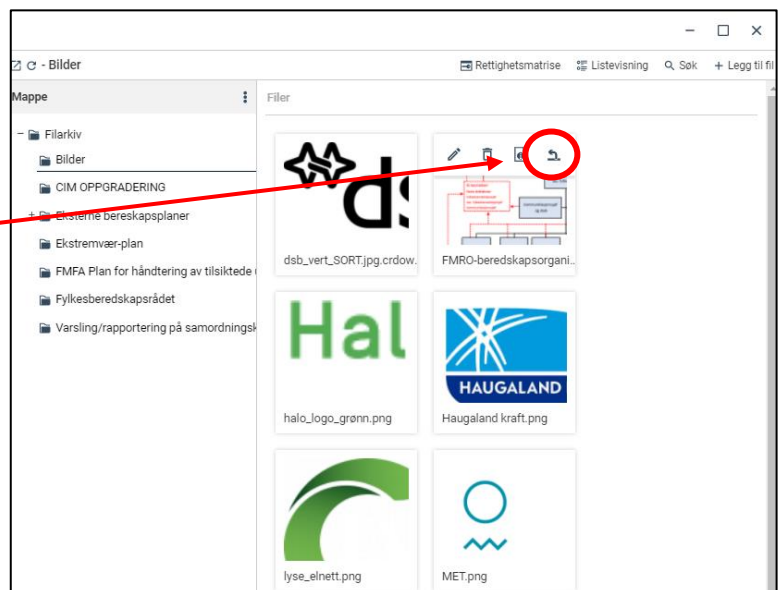
Legge til et egenvalgt ikon på snarveien din

29. Dersom du ønsker en snarvei til en ekstern nettside, kan det være kjekt å ha nettsidens logo på snarveien du skal lage. Når du har oppe snarvei-vinduet, trykk på «Velg et ikon».



30. Filarkiv-vinduet vil da åpne seg og du kan gå inn i CIMs bildemappe og hente logoer og bilder som ligger der. Disse må du ha lastet opp til filarkivet på forhånd.

31. Trykk på symbolet som betyr «Bruk denne filen».



32. Velg bildestørrelse (300x300 anbefales) og trykk «Bruk denne filen».

